

Demande de TRANSFERT « DEPART » de l'Université LUMIÈRE LYON 2

Pour l'année 202... / 202...

- ☐ Transfert total
☐ Transfert partiel (inscription
parallèle dans deux universités)

Demande de transfert du dossier universitaire vers l'Université :

Adresse de l'Université d'accueil :

E-mail du secrétariat d'accueil :

En vue d'une inscription en : ☐ L1 ☐ L2 ☐ L3 ou ☐ M1 ☐ M2

Discipline :

N° d'étudiant(e) LYON 2 : _ _ _ _ _ _ _ _	N° INE : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
NOM :	Epouse :
Prénom :	Nationalité :
Date de naissance :	Lieu :
Adresse postale :	Tél. :
Baccalauréat obtenu en : Série :	Académie de :

INSCRIPTIONS ET ETUDES UNIVERSITAIRES SUIVIES À L'UNIVERSITE			
Année	Cycle – Année	Discipline	Résultats obtenus

Précisez en outre si vous vous présentez à la 2^e session : ☐ OUI ☐ NON

Pièces à fournir à l'UFR Temps et Territoires :

- 1 enveloppe libellée à vos nom et adresse, affranchie au tarif de 20g en vigueur
- 1 enveloppe 23x16 libellée à l'adresse de l'Université d'accueil, affranchie au tarif de 50g en vigueur
- 1 quitus à demander en ligne à la Bibliothèque Universitaire <https://bu.univ-lyon2.fr/quitus-deblocage-administratif>

À, le Signature de l'étudiant :

Avis de l'Université Lumière Lyon 2	Avis de l'Université d'accueil
☐ Favorable ☐ Défavorable Motif en cas de refus : A le Cachet de l'Université :	☐ Favorable ☐ Défavorable Motif en cas de refus : A le Cachet de l'Université :